

## Algemene Voorwaarden Werving & Selectie JWL BI Services

---

### 1. Definities

- 1.1. **JWL BI Services:** de onderneming die zich bezighoudt met werving en selectie, gevestigd te Haaksbergen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 75180936.
- 1.2. **Kandidaat:** de natuurlijke persoon die door JWL BI Services wordt geworven en geselecteerd om in dienst te treden bij Opdrachtgever.
- 1.3. **Opdracht:** een overeenkomst van opdracht waarbij JWL BI Services zich tegenover Opdrachtgever zal inspannen om tegen betaling van een honorarium één of meerdere Kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van een functie binnen de organisatie van Opdrachtgever.
- 1.4. **Opdrachtgever:** de rechtspersoon of natuurlijk persoon die aan JWL BI Services een Opdracht heeft verstrekt.
- 1.5. **Interim Professional:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die in opdracht van JWL BI Services wordt bemiddeld en/of (tijdelijk) ter beschikking gesteld aan Opdrachtgever.

### 2. Werkingssfeer algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Opdrachten, overeenkomsten, aanbiedingen, offertes en andere (rechts)handelingen van JWL BI Services. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.2. Indien de bepalingen van deze algemene voorwaarden afwijken van de inhoud van de Opdracht, dan prevaleert de inhoud van de Opdracht.
- 2.3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle nieuwe of aanvullende Opdrachten die tussen Opdrachtgever en JWL BI Services tot stand komen.

### 3. Inhoud van de Opdracht

- 3.1. JWL BI Services zal zich gedurende de looptijd van de Opdracht inspannen om één of meer Kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij Opdrachtgever. Van een succesvolle vervulling van een Opdracht is sprake indien een door JWL BI Services voorgestelde Kandidaat bij Opdrachtgever werkzaamheden gaat verrichten.

- 3.2. JWL BI Services zal de Kandidaten mondeling, schriftelijk of via e-mail vrijblijvend bij Opdrachtgever introduceren, zonder verplicht te zijn om de identiteit van de Kandidaat bekend te maken. De Opdrachtgever wordt in de gelegenheid gesteld kennismakingsgesprekken te houden met de Kandidaat zonder dat Opdrachtgever daarvoor kosten of een vergoeding verschuldigd is.
- 3.3. Voor de beslissing om met een door JWL BI Services geselecteerde Kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, evenals voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, de beloning en de arbeidsomstandigheden is Opdrachtgever verantwoordelijk.
- 3.4. Onder indiensttreding wordt mede begrepen elke vergelijkbare vorm van feitelijke tewerkstelling door Opdrachtgever van een door JWL BI Services geïntroduceerde Kandidaat (bijvoorbeeld als ZZP-er, vennoot, uitzendkracht of payroller), al dan niet via een derde, bij een andere vestiging van Opdrachtgever, of bij een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming.
- 3.5. JWL BI Services zal geen Kandidaten werven bij bedrijven waarvan Opdrachtgever expliciet heeft aangegeven dat deze bedrijven niet benaderd mogen worden.

#### **4. Honorarium**

- 4.1. Opdrachtgever is bij een succesvolle vervulling van de Opdracht het honorarium verschuldigd zoals overeengekomen in de Opdracht. De in de Opdracht genoemde bedragen zijn exclusief BTW.
- 4.2. JWL BI Services werkt op basis van een vooraf vastgestelde fee, welke een percentage is van het bruto jaarloon van een geselecteerde kandidaat, waarbij alleen honorarium verschuldigd is in geval van een succesvolle vervulling, waaronder wordt verstaan ondertekening arbeidsovereenkomst voor de door JWL BI Services aangedragen Kandidaat, eventueel op de wijze als bepaald in artikel 3.4.
- 4.3. Onder een succesvolle vervulling van de Opdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door JWL BI Services aan de Opdrachtgever voorgestelde Kandidaat binnen twaalf maanden na de introductie - al of niet na opzegging, intrekking of beëindiging van de Opdracht - in dienst treedt van Opdrachtgever of anderszins, al dan niet via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, bij de Opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming werkzaam is.
- 4.4. In geval JWL BI Services meerdere Kandidaten bij een Opdrachtgever heeft geïntroduceerd en Opdrachtgever neemt meer Kandidaten aan dan oorspronkelijk op grond van de Opdracht bedoeld, is Opdrachtgever gehouden per aangenomen Kandidaat het volledig honorarium te voldoen.

- 4.5. Wanneer na de aanvang van de Opdracht een Kandidaat zich op een andere wijze dan via JWL BI Services meldt bij Opdrachtgever, wordt deze Kandidaat door JWL BI Services meegenomen in de procedure en de afrekening van het honorarium.
- 4.6. Het honorarium is eveneens verschuldigd indien de door JWL BI Services geïntroduceerde Kandidaat bij Opdrachtgever bekend mocht blijken te zijn, tenzij Opdrachtgever vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt.
- 4.7. Opdrachtgever is, buiten het honorarium bij de succesvolle vervulling van de Opdracht, geen kosten ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht aan JWL BI Services verschuldigd, tenzij hierover tussen partijen afspraken zijn gemaakt.
- 4.8. Het is Opdrachtgever verboden op enigerlei wijze gegevens over Kandidaten aan derden door te geven of Kandidaten aan derden voor te stellen. Bij overtreding van dit verbod is Opdrachtgever het honorarium zoals bepaald in de Opdracht verschuldigd, als ware de Opdracht succesvol vervuld.
- 4.9 JWL BI Services biedt zijn Opdrachtgever(s) ook de mogelijkheid om tijdelijk gebruik te maken van Interim Professionals. Hiervoor rekent JWL BI Services een tussen partijen afgesproken uurtarief vermeerderd met Btw.

## **5. Facturering en betaling**

- 5.1. Het honorarium wordt 14 dagen na de datum van indiensttreding van of, als dit eerder is, de datum waarop de Kandidaat met de werkzaamheden is gestart, aan Opdrachtgever gefactureerd.
- 5.2. De betalingstermijn van de facturen van JWL BI Services bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn is Opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is.
- 5.3. Indien Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtgever aan JWL BI Services de wettelijke rente verschuldigd over de openstaande facturen. Opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van tenminste 15% van de hoofdsom.
- 5.4. Reclames ten aanzien van de factuur of het honorarium dienen binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk ter kennis van JWL BI Services te worden gebracht, op straffe van verval van iedere aanspraak van Opdrachtgever dienaangaande.

## **6. Plichten Opdrachtgever**

- 6.1. De Opdrachtgever is gehouden JWL BI Services tijdig alle informatie te verstrekken welke redelijkerwijze in verband met de uitvoering van de Opdracht van belang kan zijn.
- 6.2. De Opdrachtgever is gehouden om op correcte en zorgvuldige wijze om te gaan met iedere Kandidaat die door JWL BI Services is voorgedragen. Dit houdt onder meer in dat Opdrachtgever is gehouden aan JWL BI Services binnen vijf werkdagen nadat het kennismakingsgesprek met de Kandidaat heeft plaatsgevonden daarvan verslag te doen aan JWL BI Services.
- 6.3. Opdrachtgever is gehouden zo spoedig mogelijk de datum van indiensttreding van de Kandidaat of de datum waarop de door Opdrachtgever gekozen Kandidaat met de werkzaamheden is gestart aan JWL BI Services door te geven. Indien Opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens verstrekt is JWL BI Services gerechtigd de datum van indiensttreding of startdatum eenzijdig te bepalen op basis van de bij JWL BI Services bekende gegevens, en conform die bepaling het honorarium te factureren.

## **7. Geheimhouding en privacy**

- 7.1. Het is partijen niet toegestaan gegevens van een Kandidaat of bedrijfsgegevens van een partij zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij aan derden bekend te maken.
- 7.2. Indien in het kader van de Opdracht persoonsgegevens worden verwerkt door Opdrachtgever of JWL BI Services zullen partijen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving in acht nemen. Opdrachtgever zal op eerste verzoek van JWL BI Services zijn medewerking verlenen aan het opstellen van een verwerkersovereenkomst welke voldoet aan de eisen van de AVG.
- 7.3. De Opdrachtgever vrijwaart JWL BI Services van elke aanspraak van Kandidaten, werknemers van de Opdrachtgever of overige derden in verband met een schending door Opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel.
- 7.4. De Opdrachtgever vrijwaart JWL BI Services tegen elke aanspraak van Kandidaten, ZZP'ers, Interim Professionals, werknemers van Opdrachtgever of overige derden jegens JWL BI Services in verband met een schending van het in dit artikel bepaalde door Opdrachtgever en vergoed de daarmee samenhangende door JWL BI Services gemaakte kosten.

## **8. Aansprakelijkheid, overmacht**

- 8.1. JWL BI Services is gehouden zich in te spannen geschikte Kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij de Opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door JWL BI Services geselecteerde Kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, is de Opdrachtgever verantwoordelijk.
- 8.2. Opdrachtgever is gehouden om voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst een eigen onderzoek te doen en zelfstandig een oordeel te vormen over de geschiktheid van de Kandidaat voor de beoogde functie. JWL BI Services aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien de Kandidaat niet aan de verwachtingen van Opdrachtgever voldoet, onvoldoende functioneert, of indien de arbeidsovereenkomst op basis van onjuiste of onvolledige informatie tot stand is gekomen.
- 8.3. JWL BI Services is op generlei wijze aansprakelijk voor schade en verliezen die de Opdrachtgever of derden mochten lijden door het handelen of nalaten van een Kandidaat gedurende de selectieprocedure of na het aangaan van een arbeidsovereenkomst met Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart JWL BI Services tegen alle aanspraken van Kandidaten en derden die direct of indirect verband kunnen houden met de uitvoering van de Opdracht door JWL BI Services.
- 8.4. Onverminderd artikel 6:75 BW zal als overmacht gelden elke omstandigheid die de nakoming van de verbintenis verhindert en die redelijkerwijs niet aan JWL BI Services kan worden toegerekend.

## **9. Garantierегeling**

- 9.1. Garantierегelingen zijn uitsluitend van toepassing wanneer deze uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf zijn overeengekomen. Garantierегelingen bestaan altijd uit een regeling waarbij is overeengekomen dat een gedeelte van het honorarium is verschuldigd op het moment van indiensttreding van de bemiddelde Kandidaat en een gedeelte dat is verschuldigd na het verstrijken van een vooraf overeengekomen periode. Dit laatste gedeelte geldt als garantierегeling. Wanneer de bemiddelde Kandidaat na het verstrijken van deze periode niet meer in dienst is bij Opdrachtgever dan is dit laatste gedeelte niet verschuldigd.
- 9.2. De garantierегeling is niet van toepassing indien de Kandidaat niet meer in dienst is bij Opdrachtgever door oorzaken die te maken kunnen hebben met veranderende functie-inhoud, reorganisaties, fusies en overnames, vertrek van direct leidinggevende, surseance of faillissement van Opdrachtgever.

## **10. Duur en einde overeenkomst**

- 10.1. De Opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij de Opdracht wordt aangegaan ter vervulling van een specifieke vacature. Indien een Opdracht is aangegaan voor een specifieke vacature dan eindigt de Opdracht door de succesvolle vervulling van de functie.
- 10.2. Een Opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd kan door beide partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 14 dagen.
- 10.3. Opzegging of beëindiging laat de verplichtingen van partijen met betrekking tot een bij Opdrachtgever reeds geïntroduceerde Kandidaat onverlet.

## **11. Diversen**

- 11.1. JWL BI Services is in het kader van de uitvoering van de Opdracht gerechtigd het woord-en/of beeldmerk (logo) van Opdrachtgever te gebruiken in uitingen van publicitaire aard, waaronder advertenties, reclamecampagnes en op social media. JWL BI Services is hiervoor geen vergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd.
- 11.2. JWL BI Services behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zullen in werking treden 14 dagen nadat Opdrachtgever door JWL BI Services van de wijziging in kennis is gesteld.

## **12. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 12.1 Op alle geschillen met betrekking tot de Opdracht en de uitvoering van de werkzaamheden door JWL BI Services is Nederlands recht van toepassing. Deze geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter binnen het arrondissement waar JWL BI Services is gevestigd.
- 12.2 Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de Opdracht en de algemene voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

## II Aanvulling Projecten met Interim Professionals

---

### 13. Uitvoering

- 13.1. Op JWL BI Services rust een inspanningsverplichting om de overeengekomen werkzaamheden naar beste weten en kunnen met behulp van ter zake kundige Interim Professionals te verrichten, doch op haar rust geen resultaatverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.
- 13.2. JWL BI Services hanteert een tussen partijen overeengekomen uurtarief zoals vermeld onder 4.9 van onderhavige Algemene Voorwaarden.

### 14. Selectie Interim Professional

- 14.1 JWL BI Services selecteert de Interim Professional aan de hand van de haar bekende hoedanigheden en deskundigheden van de Interim Professional enerzijds en aan de hand van de door Opdrachtgever aan JWL BI Services verstrekte inlichtingen betreffende de overeengekomen werkzaamheden anderzijds.
- 14.2 Indien de Interim Professional niet aan de verwachtingen van Opdrachtgever voldoet, is Opdrachtgever gehouden dit onder vermelding van gegronde redenen binnen 5 werkdagen na aanvang van de werkzaamheden aan JWL BI Services mede te delen. Na deze termijn is JWL BI Services niet meer aansprakelijk voor het geval dat de Interim Professional niet aan de verwachtingen van Opdrachtgever voldoet.
- 14.3 In het geval de Opdrachtgever de Interim Professional heeft geselecteerd, is JWL BI Services niet aansprakelijk voor het geval dat de Interim Professional niet aan de verwachtingen van Opdrachtgever voldoet.

### 15. Vervanging Interim Professional

- 15.1 De in de overeenkomst genoemde Interim Professional zal de werkzaamheden voor Opdrachtgever persoonlijk verrichten. Tenzij anders overeengekomen, is JWL BI Services gerechtigd een Interim Professional te vervangen door een andere gelijkwaardige Interim Professional.
- 15.2 Indien Opdrachtgever een vervanging van de door JWL BI Services ter beschikking gestelde Interim Professional wenst, is Opdrachtgever gehouden dit schriftelijk aan JWL BI Services te melden. JWL BI Services zal samen met de Opdrachtgever in overleg treden om een passende oplossing te vinden.